



**Fastställda av rektor 20.11.2013**

## **ÅTGÄRDER DÅ ANVÄNDNINGSRÄTTEN TILL DATASYSTEMEN UPPHÖR**

En användare (studerande/anställd), som har användningsrätt till Hankens datasystem, kan lämna Hanken exempelvis då arbetsförhållandet upphör, studeranden utexamineras eller studierna avbryts genom att studenten avsäger sig sin studierätt. I detta dokument informeras om åtgärderna då användningsrätten upphör. För dödsfall finns separata anvisningar.

Information om att förutsättningarna för användningsrätten upphört fås från universitetetsförvaltningens register (personalregister, studentregister). Utgående från denna information förvarnas användaren om att användningsrätten upphör samt att användarnamnen inaktiveras efter 7 dagar och mottagandet av e-post samtidigt förhindras.

Personen i fråga förväntas avlägsna sina privata e-postmeddelanden och datafiler innan användningsrätten upphör. Personalen bör överföra meddelanden och filer som anknyter till arbetet till den kollega som närmaste förman anvisat. Detta gäller till lämpliga delar också studerande som har verkat exempelvis inom Hankens förvaltningsorgan eller forskningsgrupper.

Användarens datafiler och e-post avlägsnas från hårddisk senast 1 år efter att användningen av användningsrätten till användarnamnet upphört. Säkerhetskopior som innehåller användarens datamaterial behandlas på samma sätt som övrigt säkerhetskopierat material. Uppgifter om användarnamnet och e-postadressen kan behållas i användarregistret en längre tid för att förhindra överlappningar.

Om arbetsgivaren har orsak att förhindra att en person får tillgång till sitt datamaterial och Hankens datasystem, kan användningsrätten indras omedelbart. Man kan avtala separat om att överföra eventuellt privat material från Hankens datasystem till personens ägo.